| | GESTIÓN CIRCULACIÓN DE LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS | Código: GCIR-F-07 |
|---|---|---|
| | | Fecha: 08/08//2022 |
| | SOLICITUD DE SERVICIOS Y/O INSUMOS LOGÍSTICOS | Versión: 04 |

| ÁREA LOGÍSTICA | | | Requerimiento N° |
|---|---|---|---|
| Señores<br>**OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL** | **DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD** | De la Habana a Bogotá. Un evento especial que te transportará desde las calles de La Habana hasta las vibrantes avenidas de Bogotá, la salsa al estilo casino llega al teatro Jorge Eliecer Gaitán. Disfruta de shows fascinantes y clases de baile con maestros expertos en salsa estilo casino, perfecciona tus habilidades y descubre nuevas técnicas para dominar el baile. Anímate, tendrás la oportunidad de aprender a bailar y podrás compartir con personas amantes de la salsa. | 024-2023 |

Con el fín de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito se sirva disponer:

| | |
|---|---|
| Subdirección: | SUBDIRECCION DE EQUIPAMIENTOS CULTURALES |
| Área o proyecto: | TEATRO JORGE ELIECER GAITAN |
| Nombre del evento: | **I LOBBY TOO MUCH: ILÉ DANZA DE LA HABANA A BOGOTÁ** |
| Lugar del evento: | TEATRO JORGE ELIECER GAITAN - SALÓN DE ESPEJOS |
| Dirección del evento: | Carrera 7 No. 22-47, Teatro Municipal Jorge Eliécer Gaitán |
| Fecha del evento: | **11/06/2023** |
| Hora de inicio del evento: | 15:00:00 |
| Hora de finalización del evento: | 20:00:00 |
| Aforo Estimado del evento: | 100 Pax |
| Persona de Contacto en Campo: | Guillermo Ríos S. (Jefe de Sala) |
| Celular de la persona de contacto: | 3164641863 |

| ITEM 1 y 2 | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | Marque con una (X)1 | Cantidad | Total de Horas de Servicio | Fecha y hora de llegada del insumo: | Fecha y hora de salida del insumo: |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1 PERSONAL LOGÍSTICO** | Jefe de Emergencia | | | | | |
| | Coordinador General | | | | | |
| | Coordinador Logistico | X | 1 | 6 | 14:00 - 11/06/2023 | 20:00 - 11/06/2023 |
| | Operadores Logísticos | X | 2 | 6 | 14:00 - 11/06/2023 | 20:00 - 11/06/2023 |
| | Brigadistas Contra Incendio | X | 2 | 6 | 14:00 - 11/06/2023 | 20:00 - 11/06/2023 |
| | **Observaciones:** | | | | | |
| **2 PERSONAL DEL SALUD** | Auxiliares de Enfermería | | | | | |
| | Médicos | | | | | |
| | MEC | | | | | |
| | Ambulancia Básica | | | | | |
| | Ambulancia Medicalizada | | | | | |
| | **Observaciones:** | | | | | |

| ITEM 3 y 4 | INSUMOS DE PRODUCCIÓN | Marque con una (X)1 | Cantidad | Total dias de uso del insumo | Fecha y hora de uso y funcionamiento del insumo: | Hora y fecha de salida del insumo: |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **3 CERRAMIENTOS O DELIMITACIÓN** | Vallas de Separación | | | | | |
| | Muro de Contención | | | | | |
| | Mallas de Separación Metalicas | | | | | |
| | Separadores de fila | | | | | |
| | Fecha y hora montaje del insumo: | | | | | |
| | Fecha y hora desmontaje del insumo: | | | | | |
| | **Observaciones:** | | | | | |
| **4 CABINAS SANITARIAS** | Baños de Recirculación Sencillo | | | | | |
| | Orinal Portatil | | | | | |
| | Baño Portatil VIP o de Lujo | | | | | |
| | Baño portatil para Personas en Situación de Discapacidad | | | | | |
| | Baño Portatil tipo Trailer de Lujo de cuatro (4) cabinas indivduales | | | | | |
| | Baño Portatil tipo Trailer de Lujo de dos (2) cabinas indivduales | | | | | |
| | Fecha y hora montaje del insumo: | | | | | |
| | Fecha y hora desmontaje del insumo: | | | | | |
| | **Observaciones:** | | | | | |

**OBSERVACIONES:**

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre *GUILLERMO RÍOS S** | **Nombre *** **HANNA PAOLA CUENCA** | **JUAN CARLOS ALDANA VEGA** |
| **Cargo *: Técnico Operativo** | **Cargo *: SUBDIRECTORA DE EQUIPAMIENTOS CULTURALES** | **CONTRATISTA** |
| **Nombre de la persona que elaboró la solicitud** | **Nombre y firma de la Subdirección que autoriza la solicitud SUBDIRECTOR (A)** | **Vo.Bo. Coordinador o Gerente del área** |

**RADICACIÓN DE SOLICITUD A PRODUCCIÓN**

| | |
|---|---|
| **Recibe:** | Marcela Manosalva |
| **Fecha y hora:** | Junio 02 de 2023 |

**ORDEN DE SERVICIO**

| | |
|---|---|
| **Número:** | 024-2023 |
| **Fecha de solicitud :** | Junio 06 de 2023 |
| **Observaciones de la Orden:** | |

Autoriza

| | |
|---|---|
| **Supervisor *** Maira Ximena Salamanca Rocha | Behymar Patacón Ruíz - Contratista |
| **Cargo *** Subdirectora de las Artes | **Coordinador Oficina de Producción** |
| **Nombre *:** MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA | Gimena Rodriguez Ladino - Contratista |
| **Cargo *:** Subdirectora de las Artes | **Solicitó Profesional Administrativo** |
| **Aprobó Ordenador del Gasto** | |

**(1)** Marque x para indicar la necesidad.
**(2)** Indicar la necesidad. El número de vallas a utilizar corresponderá al señalado por la Oficina de Producción y corresponderán al formato diseñado para el evento.
**(3)** Indicar la necesidad. El dispositivo logístico y de salud será determinado por la Oficina de Producción y corresponderá a los planes de salud y emergencia diseñados.
**(4)** Este formato debe ser allegado de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento